

Принято
на общем собрании работников
МАОУ СОШ №16
Протокол от «08» 04 2014 г.
№ 14



Утверждаю
Директор МАОУ СОШ №16
р.п. Приютово-МР
Белебеевский район РБ:
Р.З.Габдуллина
«08» 04 2014 г.
Приказ от «08» 04 2014 № 180

Положение

об общем собрании работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №16 р.п.Приютово муниципального района Белебеевский район РБ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников МАОУ СОШ № 16 (далее – «Положение»), устанавливает полномочия трудового коллектива МАОУ СОШ №16 (далее – Учреждение), основные направления его деятельности, права и ответственность.
- 1.2. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие трудом в его деятельности на основе трудового договора.
- 1.3. Полномочия трудового коллектива осуществляется общим собранием.
- 1.4. Общее собрание работников Учреждения является органом общественного самоуправления в Учреждении и создается в соответствии с Законом РФ и РБ «Об образовании» в целях развития коллегиальных и общественных инициатив, повышения эффективности участия трудового коллектива в управлении Учреждением, развития производственных отношений, защиты законных прав и интересов работников.
- 1.5. Общее собрание в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ и РБ, Законом РФ от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании» законодательством Российской Федерации «О труде», другими нормами российского и регионального законодательства, Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- 1.6. Настоящее Положение принимается на общем собрании работников Учреждения, и утверждается приказом директора Учреждения.
- 1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.
- 1.8. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения на общем собрании работников Учреждения, которая принимается и утверждается в порядке, предусмотренном Уставом. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Полномочия и компетенция общего собрания

- 2.1. Общее собрание работников осуществляет общее руководство Учреждения в рамках установленной компетенции.
- 2.2. Полномочия общего собрания работников Учреждения:
 - принимает решение о необходимости заключения коллективного договора;
 - принимает коллективный договор;
 - заслушивает ежегодный отчет о выполнении коллективного договора;
 - определяет численность и срок полномочий комиссий по трудовым спорам Учреждения, избирает ее членов;
 - выдвигает коллективные требования работников Учреждения и избирает полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
 - принимает решение о забастовке и выборе органа, возглавляющего забастовку-рассматривает предложения об изменении и дополнении локальных актов и других документов, регламентирующих организацию образовательного процесса;
 - избирает представителей в Совет Учреждения от работников Учреждения от работников Учреждения;

- принимает положение о Совете Учреждения;
- рассматривает предложения об изменении и дополнении локальных актов и других документов, регламентирующих организацию образовательного процесса;
- избирает представителей в Совет Учреждения от работников Учреждения;
- принимает положение о Совете Учреждения;
- рассматривает предложения о внесении изменений в Устав Учреждения, разрабатывает и принимает Устав Учреждения в новой редакции и представляет в установленном порядке на утверждение Учредителю.

3.Права и ответственность общего собрания.

3.1.Решения Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения. О решениях, приняты Общим собранием, ставятся в известность все работники.

3.2.Члены Общего собрания имеют право:

- вносить предложения корректировке плана мероприятий Учреждения, по совершенствованию работы Учреждения, по развитию материальной базы;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органа самоуправления Учреждения;
- участвовать в организации и проведении различных мероприятий Учреждения;
- совместно с руководителем Учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности;
- выносить на обсуждение Собрания вопросы, затрагивающие интересы всех работников Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- принимать участие в обсуждении и принятии локальных актов Учреждения пределах компетенции Общего собрания;
- давать разъяснения по вопросам деятельности Общего собрания участникам образовательного процесса.

3.3.Общее собрание несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления Учреждением уставной деятельности законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан об образовании;
- соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;
- педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме учебного процесса, качество образования своих выпускников, соответствие образования государственным образовательным стандартам и о Образовательной программе Учреждения;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время образовательного процесса;
- компетентность принимаемых организационно- управленческих решений- развитие принципов общественно- государственного управления и самоуправления;
- упрочнение авторитета доброго имени Учреждения.

4.Состав общего собрания

4.1.В заседании Общего собрания работников Учреждения принимают участие все работники Учреждения .Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

4.2.Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, руководитель Учреждения, Совет Учреждения, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников учреждения, а также – в период забастовки- орган, возглавляющий забастовку работников Учреждения.

4.3.Общее собрание работников Учреждения вправе принимать решение, если в его работе участвует не менее двух третей от общего числа работников Учреждения.

4.4.Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на собрании работников Учреждения.

4.5.Для ведения Общего собрания и протоколы заседания Общего собрания из его членов избираются председатель и секретарь.

5. Делопроизводство общего собрания

- 5.1. Заседания общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.
- 5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.
- 5.3. Нумерация ведется от начала учебного года.
- 5.4. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Общего собрания рассматриваются председателем или членами Общего собрания по поручению председателя.