

Согласовано с Советом
Старшекласников
протокол от «__» __20__ г. № __
Согласовано с общешкольным
родительским комитетом
(законных представителей)
протокол от 01.09.2016 г. № 1
Принято на заседании
педагогического совета
протокол от 29.08.2016 г. № 1



Утверждаю
Директор МАОУ СОШ №16
р.п. Приютово МР
Белебеевский район РБ
Р. З. Габдуллина
приказ от 01.09.2016 г. № 286

**Положение
о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа №16 р.п. Приютово
муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся (далее - Положение) муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №16 р.п. Приютово муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (далее – ОО) разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 21 декабря 1996г. № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Федерального закона от 24 июня 1999г. № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

1.2. Настоящее Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающихся в ОО

2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории обучающихся, которым они предоставляются

- 2.1. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:
- 1) обеспечение бесплатно учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами в пределах образовательных стандартов;
 - 2) предоставление путевок в оздоровительные лагеря, в санаторно-курортные организации при наличии медицинских показаний детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей за счет средств муниципального района Белебеевский район РБ;
 - 3) обеспечение бесплатным питанием детей из многодетных малообеспеченных семей в порядке и на условиях, определяемых республиканским законодательством;
 - 4) снижение стоимости платных дополнительных образовательных услуг в отношении категорий обучающихся, установленных соответствующим Положением ОО.

3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающимся

3.1. ОО ежегодно определяет численность получателей мер адресной (для отдельных обучающихся) социальной (материальной) поддержки.

3.2. Администрация ОО определяет персональный состав обучающихся, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки. Список согласовывается с общешкольным родительским комитетом (законных представителей), Советом Старшекласников и утверждается приказом директора ОО ежегодно.

3.3. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные пп. 1), 2), 3), 4), данного Положения, носит гарантированный характер.

3.4. Администрация ОО ходатайствует перед МКУ Управление образования муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан о выделении путевок для обучающихся – детей сотрудников ОО в оздоровительные лагеря за счет средств софинансирования из бюджета.

3.5. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки обучающимся осуществляется на основе приказа директора ОО.

3.6. Для определения контингента получателей мер адресной социальной (материальной) поддержки на основании приказа в ОО создается комиссия, в состав которой входят:

- представители администрации (заместитель руководителя по ВР – председатель комиссии, заместители директора по УВР, классные руководители);
- социальный педагог;
- председатель общешкольного родительского комитета (законных представителей);
- председатель Совета Старшекласников;
- председатели родительского комитета классов.

3.7. Претенденты категории «дети из многодетных малообеспеченных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- справку из органа социальной защиты населения;
- копии свидетельств о рождении детей.

3.8. Претенденты категории «дети из малообеспеченных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- справку из органа социальной защиты населения.

3.9. Претенденты категории «дети, находящиеся под опекой» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление опекуна;
- копию Постановления за подписью Главы Администрации муниципального района о назначении опеки;
- копию свидетельства о рождении ребенка.

3.10. Претенденты категории «дети с ограниченными возможностями здоровья» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- справку об инвалидности (при наличии);
- копию свидетельства о рождении ребенка.

3.11. Претенденты категории «дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копии документа (-тов), подтверждающего(-щих) нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации и (или) акт обследования семьи;
- копию свидетельства о рождении ребенка.

3.12. Акт обследования семьи составляется на основании проверки условий жизни обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки. Обследование осуществляется уполномоченными членами комиссии, которые оценивают жилищно-бытовые условия, личностные качества членов семьи обучающегося, их социальное положение.

Результаты обследования указываются в акте обследования семьи обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки.

Акт об обследовании оформляется в течение 3 дней со дня проведения обследования, подписывается проводившими проверку уполномоченными членами комиссии и утверждается председателем комиссии.

Акт об обследовании оформляется в 2 экземплярах, один из которых направляется семье обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки, в течение 3 дней со дня утверждения акта обследования, второй хранится в ОО.

3.13. В случаях, когда представление заявления родителем (законным представителем) обучающегося носит затруднительный характер (болезнь, отсутствие, смерть близкого родственника и т.п.) предоставление меры социальной (материальной) поддержки может осуществляться на основании ходатайства классного руководителя, директора ОО, общешкольного родительского комитета (законных представителей), Совета Старшекласников.

3.14. Комиссия, с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки обучающемуся;
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки обучающемуся (указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов).

3.15. Решение комиссии вносится в протокол заседания и заверяется подписью председателя. Заявитель в обязательном порядке информируется о принятом решении в письменной форме.

3.16. Директор ОО в течение 3 рабочих дней после утверждения протокола заседания комиссии издает приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.16. Директор ОО приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки обучающимися.

3.17. Администрация ОО:

– проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди обучающихся и их родителей (законных представителей);

– оказывает содействие обучающимся в получении мер социальной (материальной) поддержки.

3.18. Об оказании мер социальной (материальной) поддержки обучающимся директор ОО представляет информацию общешкольному родительскому комитету (законных представителей), Совету Старшекласников.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принято с учетом мнения Совета Старшекласников, общешкольного родительского комитета (законных представителей).

4.2. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены только с учетом мнения Совета Старшекласников, общешкольного родительского комитета (законных представителей).